

TIETOSUOJASELOSTE

Tässä tietosuojaselosteessa selvitetään EU:n tietosuoja-asetuksen sekä henkilötietolain (523/1999) edellyttämät tiedot Yksityiskoulujen Liitto ry:n ylläpitämien henkilörekisterien osalta. Tämä tietosuojaseloste julkaistaan Internet-sivulla www.yksityiskoulut.fi ja sitä päivitetään tarvittaessa sen sisältämien tietojen muuttuessa.

REKISTERINPITÄJÄ

Yksityiskoulujen Liitto ry (jäljempänä ”Rekisterinpitäjä”)
Fredrikinkatu 61 A, 3 krs
Puhelin: 050-379 9599
tsto@yksityiskoulut.fi
Y-tunnus 0202626-3

REKISTERINPITÄJÄN TOIMINTAMUODOT

Yksityiskoulujen Liitto ry on suomalaisten yksityisten opetuksenjärjestäjien yhdistys, joka palvelee jäseniään koulujen toimintaan liittyvissä asioissa. Tämän perustehtävänsä tueksi yhdistyksen on kehitettävä eräitä em. toimintojen kannalta välttämättömiä henkilötietoja.

HENKILÖREKISTERIASIOIDEN YHDYSHENKILÖ

Toimistonhoitaja Siru Moisala
Puhelin: 050-379 9599
tsto@yksityiskoulut.fi

Tietosuojavaltuutettua ei ole nimetty (peruste: EU:n tietosuoja-asetus 37 artikla).

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja osana yhdistyksen yhdistyslain (503/1989) 11 §:n mukaista jäsenluetteloa. Lisäksi rekisterinpitäjä käyttää henkilötietoja yhdistyksen sääntöjen mukaisesti yhdistyksen kokouskutsujen lähettämiseen (yhdistyslaki 20 ja 24 §) sekä muuhun yhteydenpitoon jäsenistön kanssa. Yhdistyksen jäsenet ovat oikeushenkilöitä, mutta niitä koskevat yhteystiedot sisältävät myös henkilötietoja.

Rekisterinpitäjä käsittelee myös palveluksessaan olevien henkilöiden ja hallitusten jäsenten henkilötietoja työsuhte- ym. velvoitteiden täyttämiseksi. Henkilötietoja ei käsitellä markkinointitarkoituksessa.

YLLÄPIDETTÄVÄT REKISTERIT

Jäsenrekisteri
Henkilöstö- ja hallintorekisteri

Ylläpidettävistä rekistereistä on laadittu erilliset rekisteriselosteet.

REKISTERIEN TIETOSISÄLTÖ

Jäsenyhdistysten yhteyshenkilöiden yksilöimisen, tunnistamisen ja yhdistystoiminnan järjestämisen kannalta tarpeelliset tiedot, kuten:

- Etu- ja sukunimi;
- tehtävä organisaatiossa;
- yhteystiedot: osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Rekisterinpitäjän palveluksessa olevien henkilöiden ja hallituksen jäsenten osalta tarpeelliset tiedot palkkojen ja palkkioiden maksamiseksi ja muiden työsuhte- ym. velvoitteiden täyttämiseksi, kuten:

- henkilö- ja yhteystiedot;
- työ- tai muu tehtävä;
- työsuhteen kesto;
- pankkiyhteystiedot.

SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekistereissä olevat tiedot on saatu jäseniksi hyväksytyiltä yhdistyksiltä jäseneksi hakemisen yhteydessä ja myöhemmin niitä päivitettäessä.

TIETOJEN LUOVUTUKSET

Rekisterien tietoja ei luovuteta kaupalliseen tarkoitukseen tai rekisterinpitäjän sopimussuhteessa toimivien kolmansien osapuolien ulkopuolelle. Rekisterinpitäjä ei myöskään siirrä tai luovuta henkilötietoja Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

REKISTERIEN SUOJAUSPERIAATTEET

Rekisterinpitäjän rekisterien tietoturvallisuus varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin ja hallinnollisin toimenpitein. Tietoja suojataan muun muassa palomuurin, käyttöoikeuksien sekä aktiivisen

valvonnasta. Henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomasti tai vahingossa tapah-
tuvalta tietojenkäsittelyltä.

Henkilötietoja käsittelevät vain rekisterinpitäjän erityisesti määrittelemät henkilöt, jotka ovat rekis-
terinpitäjän palveluksessa, sekä rekisterinpitäjän toimeksiannosta palveluja ylläpitävät tai kehittävät
kolmannet osapuolet.

REKISTERÖITYJEN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on alla olevissa kohdissa 1-7 mainitut oikeudet häntä koskevien tietojen saantiin,
oikaisemiseen, rajoittamiseen, poistamiseen tai siirtämiseen sekä oikeus tehdä henkilötietojensa
käsittelystä valitus:

1. **Oikeus pyytää pääsy omiin henkilötietoihinsa ja tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja on tallennettu rekisterinpitäjän rekistereihin;**
2. **Oikeus pyytää häntä koskevien virheellisten tai epätarkkojen henkilötietojen oikaisemista tai poistamista;**
3. **Oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista;**
4. **Oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä (kieltämällä niiden käsittely esim. suoramarkki-
nointia, markkina- ja mielipidetutkimusta varten tai henkilömatrikkeliä taikka sukututkimusta
varten);**
5. **Oikeus vaatia henkilötietojensa siirtämistä yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa toi-
seen järjestelmään. (Oikeus koskee vain rekisteröidyn itsensä antamia tietoja.)**
6. **Oikeus peruuttaa antamansa suostumus henkilötietojensa käsittelyyn;**
7. **Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.**

Edellä kohdissa 1-6 tarkoitettu pyyntö tai vaatimus tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoit-
teeseen Yksityiskoulujen Liitto ry, Fredrikinkatu 61 A, 00100 Helsinki. Siinä tulee mainita rekisteröidyn
nimi, henkilötunnus, postiosoite ja puhelinnumero. Vastaus pyyntöön toimitetaan rekisteröidyn vä-
estötietojärjestelmästä varmennettuun osoitteeseen. Rekisterinpitäjällä on oikeus tarpeellisissa
määrin suorittaa tunnistustoimenpiteitä ennen tietojen lähettämistä. Tarkastuspyyntö tai tietojen
käsittelyä koskeva vaatimus voidaan esittää myös henkilökohtaisesti yllämainitussa osoitteessa, jol-
loin rekisteröidyn tulee vaadittaessa esittää tunnistamista varten virallinen asiakirja (henkilötodistus,
ajokortti tai passi).

Valitus valvontaviranomaiselle tehdään toimivaltaisen viranomaisen ohjeistamalla tavalla suoraan
viranomaiselle, joka Suomessa on Tietosuojavaltuutettu (www.tietosuoja.fi).